



Утверждено
приказом заведующий
МБДОУ «Детский сад № 14»
О.В. Константинова
№ 89 «15» декабря 2017 г.

План повышения эффективности деятельности по результатам проведения НОКО в 2017 году.

Критерии независимой оценки качества работы образовательной организации	Показатели независимой оценки качества работы образовательной организации	Мероприятия, направленные на повышение качества	Ответственный	Сроки исполнения
1. Открытость и доступность информации об организации.	1 1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее -	- Пополнить официальный сайт образовательной организации mbdou14zima.ru и официальный сайт ГМУ www.bus.gov.ru необходимыми сведениями об организации и ее деятельности. - Обеспечить своевременное внесение изменений в	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Январь-февраль Постоянно

	сеть Интернет) (для государственных (муниципальных) организаций - информации, размещенной, в том числе на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru)	информацию о деятельности образовательной организации.		
-	1.2 Наличие официального сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	-Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации) -Обеспечить создание персональных страниц педагогических работников на официальном сайте ДОУ.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно Февраль
	1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети	Улучшать обратную связь с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно

	Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации			
	1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	Своевременно размещать на официальном сайте образовательной организации mbdou14zima.ru , сведения о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ДОУ от получателя образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте ДОУ).	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Январь Постоянно
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.	2.1 .Материально - техническое и информационное обеспечение организации.	Продолжать улучшать материально-техническое и информационное обеспечение организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	В 2018 – 2019 г
	2.2 .Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.	- Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, усилить контроль за организацией питания воспитанников.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно

		<ul style="list-style-type: none"> - Разработать план мероприятий по оздоровлению детей, профилактике травматизма. - Пополнить физкультурный зал и спортивную площадку спортивным оборудованием. 		<p>Январь</p> <p>В 2018 – 2019 г</p>
	2.3 .Условия для индивидуальной работы с обучающимися	На сайте ДОУ разместить расписания индивидуальных занятий, консультаций с указанием педагога, места, времени проведения и форму карты индивидуального образовательного маршрута.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Январь-февраль
	2.4 .Наличие дополнительных образовательных программ	Разработать план мероприятий по развитию творческих способностей воспитанников.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Январь
	2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Проводить занятия по художественно – эстетическому развитию с применением игровых технологий . - Организовывать участие воспитанников в конкурсных мероприятиях с 	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно

		привлечением родителей.		
	2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.	Продолжать оказание психолого-педагогической и социальной помощи воспитанникам и их родителям (законным представителям), активизировать взаимодействие с медицинской организацией.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно
	2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов.	Продолжать улучшать условия организации обучения и воспитания воспитанников ДОУ с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации	3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг.	- Продолжать вести работу по доброжелательному и вежливому обращению с получателями образовательных услуг. - Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно
	3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных	- Продолжать вести работу с педагогами ДОУ по аттестации,	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно

	компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	прохождению курсов повышения квалификации и переподготовки.		
--	--	---	--	--